

Për dokumentacionin shoqërues të shërbimit do të aplikohet ndarja si më poshtë:

Licencë Arsimi fillor

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certifikatë nga Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Autorizimi që vërteton se personi i cili paraqet kërkesën në emër të subjektit, kur ky nuk është titullari i subjektit, është i autorizuar prej këtij subjekti për të kërkuar licencën dhe për të bërë deklaratimet e kërkuara në emër të subjektit2. Certifikata e Drejtuesit Teknik3. Lista e plotë e stafit mësimdhënës4. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV5. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim6. Kontrate qeraje7. Planimetria e mjediseve8. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion vetdeklarim (Sipas formatit të QKB-së)9. Rregullore e brendëshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit10. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (Sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim i mesëm i ulët

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune mes subjektit që kërkon licencë dhe Drejtuesit Didaktik (funksion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësimdhënës5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsimit mesëm i lartë (gjimnaz)

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune mes subjektit që kërkon licencë dhe Drejtuesit Didaktik (funktion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësime5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësime: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurikulës zyrtare (plane mësime, programe lëndore dhe tekste mësime); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim parashkollor (kopsht)

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune mes subjektit që kërkon licencë dhe Drejtuesit Didaktik (funktion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësime5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësime: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurikulës zyrtare (plane mësime, programe lëndore dhe tekste mësime); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim special

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune me subjektin që kërkon licencë dhe Drejtuesin Didaktik (funktion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësimdhënës5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim i mesëm i orientuar

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune me subjektin që kërkon licencë dhe Drejtuesin Didaktik (funksion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësimdhënës5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim i mesëm teknik

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune me subjektin që kërkon licencë dhe Drejtuesin Didaktik (funksion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësimdhënës5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Arsim i mesëm profesional

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit te subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Autorizimi që vërteton se personi i cili paraqet kërkesën në emër të subjektit, kur ky nuk është titullari i subjektit, është i autorizuar prej këtij subjekti.2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune mes subjektit që kërkon licencë dhe Drejtuesit Didaktik (funksion me kohë të plotë)4. Kontratë punësimi (për drejtuesin teknik të përgjithshëm)5. Lista e plotë e stafit mësime-dhënës6. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësime-dhënës: Diploma, librezë pune, CV7. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim8. Kontrate qeraje9. Planimetria e mjediseve10. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)11. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit12. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë

Licencë Institucion plotësues arsimor parauniversitar

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës	Dokumente që ngarkohen nga aplikanti
<ol style="list-style-type: none">1. Akti i regjistrimit të subjektit2. Dokument pronësie <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Certificate Regjistrimi2. Vendimet e gjykatës3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	<ol style="list-style-type: none">1. Prokurë/autorizim2. Diplomë mësuesie nga Institucion i Arsimit të Lartë (për Drejtuesin Didaktik)3. Kontratë pune mes subjektit që kërkon licencë dhe Drejtuesit Didaktik (funksion me kohë të plotë)4. Lista e plotë e stafit mësimdhënës5. Dokument që vërteton të dhënat mbi arsimin përkatës dhe eksperiencën në punë të personelit mësimdhënës: Diploma, librezë pune, CV6. Deklaratë nga subjekti për zbatimin e kurrikulës zyrtare (plane mësimore, programe lëndore dhe tekste mësimore); të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, vetëdeklarim7. Kontrate qeraje8. Planimetria e mjediseve9. Vetëdeklarim për inventarin faktik të bazës materiale dhe didaktike që do të vihet në dispozicion (sipas formatit të QKB-së)10. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të institucionit11. Vetëdeklarim i tarifave që do të aplikohen nga subjekti (sipas formatit të QKB-së) <p>Kur është OJF:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Statuti i shoqërisë2. Akti i themelimit të shoqërisë