

Për dokumentacionin shoqërues të shërbimit do të aplikohet ndarja si më poshtë:

## Licence Prodhimi primar me shumicë

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <p>1. Certificate Regjistrimi</p> | <p>1. Vetëdeklarim për përshtatshmërinë e pajisjeve, mjediseve dhe plotësimi I standarteve tekniko-teknologjike dhe higjeno-sanitare të shërbimit.</p> <p>Autorizim/Prokurë</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <p>1. Statuti i shoqërisë</p> <p>2. Vendimet e gjykatës</p> <p>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</p> <p>4. Akti i themelimit të shoqërisë</p> |

## Licence Shpues profesionist për ujë

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|--|--|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <p>1. Certificate Regjistrimi</p> <p>2. Vendimet e gjykatës</p> <p>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</p> | <p>1. Vetëdeklarim për përshtatshmërinë dhe plotësimin e standarteve tekniko-teknologjike dhe higjeno-sanitare të mjediseve dhe pajisjeve</p> <p>2. Vetëdeklarim për drejtues teknik mbi njohuritë</p> <p>3. Autorizim/Prokurë</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <p>1. Statuti i shoqërisë</p> <p>2. Akti i themelimit të shoqërisë</p> |

## Licence Shërbime ekspertize

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i regjistrimit të subjektit</li><li>2. Çertifikatë për drejtuesin teknik të përgjithshëm (sipas specifikimeve)</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik (me kohë të plotë)</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Klinika veterinare

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i regjistrimit të subjektit</li><li>2. Çertifikatë për drejtuesin teknik</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve (sipas formatit të QKB-së)</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Shërbime laboratorike - Laborator stomatologjik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i regjistrimit të subjektit</li><li>2. Certifikatë (për drejtuesin teknik)/ Laborant dentar/Rontgen (nëse ka shërbime imazherie)</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve (sipas formatit të QKB-së)</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve jo më pak se 2 ambiente (për përpunimin e metalit dhe përpunimin e metalit estetik), sipërfaqja e secilit ambient jo më pak se 10 m<sup>2</sup></li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Shërbime laboratorike - Laborator gjenetik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> |

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Shërbime laboratorike - Laborator klinik biokimik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Shërbime laboratorike - Laborator mikrobiologjik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti |
|--|--------------------------------------|
|--|--------------------------------------|

1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës
2. Certifikatë për drejtuesin teknik
3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

1. Kontratë pune me drejtuesin teknik
2. Autorizim/Prokurë
3. Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve
4. Kontrate Qeraje
5. Planimetria e mjediseve

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence shërbime laboratorike - laborator optik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li> <li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li> <li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li> <li>2. Autorizim/Prokurë</li> <li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li> <li>4. Kontrate Qeraje</li> <li>5. Planimetria e mjediseve</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Kabinete mjekësore

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Kabinet stomatologjik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> |

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Klinikë stomatologjike

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Qendër mjekësore

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li></ol> |

3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

3. Vetëdeklarim - Për pajisjet

4. Kontrate Qeraje
5. Planimetria e mjediseve

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Shërbime të tjera shëndetësore e kurative

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |



## Licence Agjenci Farmaceutike

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li><li>6. Statuti i shoqërisë</li><li>7. Vetëdeklarim i Drejtuesit Teknik që do angazhohet dhe është i ndërgjegjshëm se s'mund të jetë drejtues teknik në dy Agjenci Farmaceutike</li></ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Farmaci

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li><li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li><li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li><li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li><li>4. Kontrate Qeraje</li><li>5. Planimetria e mjediseve</li></ol> |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Vetëdeklarim i Drejtuesit Teknik që do angazhohet dhe është i ndërgjegjshëm se s'mund të jetë drejtues teknik në dy Agjenci Farmaceutike</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |
|--|--|

## Licence Farmaci Veterinare

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</li> <li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li> <li>3. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontratë pune me drejtuesin teknik</li> <li>2. Autorizim/Prokurë</li> <li>3. Vetëdeklarim - Për pajisjet</li> <li>4. Kontrate Qeraje</li> <li>5. Planimetria e mjediseve</li> <li>6. Vetëdeklarim i Drejtuesit Teknik që do angazhohet dhe është i ndërgjegjshëm se s'mund të jetë drejtues teknik në dy Agjenci Farmaceutike</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Shërbime ekspertize higjieno-shëndetësore

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|--|--|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <p>1. Diplome në degët biologji, kimi, agronomi ose shëndet publik</p> <p>2. Kontrate pune</p> <p>3. Autorizim/Prokuë</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Shërbime ndërhyrese higjieno-shëndetësore

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> | <p>1. Diplome në degët biologji, kimi, agronomi ose shëndet publik</p> <p>2. Kontrate pune</p> <p>3. Autorizim/Prokurë</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> |

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Veprimtari në fushën e shëndetit publik që nuk licencohen sipas një kategorie tjetër

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate për drejtuesin teknik</li> <li>2. Kontrate pune</li> <li>3. Autorizim/Prokurë</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Veprimtarite e ekspertizes lidhur me ndikimin ne mjedis

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</p> <p>2. Certifikatë për drejtuesin teknik, për personin fizik:</p> <p>Certifikate e drejtuesit teknik</p> <p>Per personin juridik:<br/>-Të paktën certifikatat e dy specialistëve të vlerësimit të ndikimit në mjedis dhe auditimit mjedisor</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certifikate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrate pune</li> <li>2. Autorizim/Prokurë</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Shërbime te ekspertizës dhe ose profesionale lidhur me pyje apo kullota

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li> <li>2. Certifikatë për drejtuesin teknik</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrate pune</li> <li>2. Autorizim/Prokurë</li> </ol> |

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Shërbime ekspertize dhe ose profesionale lidhur me burimet energjetike

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</li><li>2. Certificate për drejtuesin teknik</li></ol><br><b>Kur është OJF:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificate Regjistrimi</li><li>2. Vendimet e gjykatës</li><li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akt që prodhon marrëdhëniet e kërkuara të punës</li><li>2. Autorizim/Prokurë</li></ol><br><b>Kur është OJF:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li><li>2. Statuti i shoqërisë</li></ol> |

## Licence Autoshtetë për dhënien e lejes së drejtimit

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <p>1. Akti i regjistrimit të subjektit sipas legjislacionit në fuqi</p> <p>2. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Mësuesin e Teorisë - Drejtuesi Teknik.</p> <p>3. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Instruktorin e Praktikës</p> <p>4. Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës</p> <p>5. Dokumentet e pronësisë të subjektit kërkues, për çdo mjet rrugor, të çdo kategorie lejedrejtimi apo dëshmie dhe certifikate profesionale, për të cilat kërkon licencën.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leje qarkullimi me specifikimin autoshkollë ose</li> <li>- Certifikata e pronësisë e mjetit rrugor me specifikimin autoshkollë</li> </ul> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certifikate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <p>1. Autorizim/Prokurë</p> <p>2. Kontratë pune e subjektit me Mësuesin e Teorisë</p> <p>3. Kontratë pune e subjektit me Instruktorin e Praktikës.</p> <p>4. Planimetria e mjediseve.</p> <p>5. Vetëdeklarim për paisjet didaktike dhe mjediset.</p> <p>6. Rregullore e brendshme e organizimit dhe funksionimit të autoshkollës</p> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |

## Licence Autoshkollë për dhënien e dëshmisë së aftësisë profesionale

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti |
|--|--------------------------------------|
|--|--------------------------------------|

|  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certifikatë regjistrimi</li> <li>2. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Mësuesin e Teorisë - Drejtuesi Teknik.</li> <li>3. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Instruktorin e Praktikës</li> <li>4. Leje qarkullimi me specifikimin autoshkollë</li> <li>5. Autorizim përkatës për “Mësimore”</li> <li>6. Dokumentet e pronësisë të subjektit kërkues, për çdo mjet rrugor, të çdo kategorie lejedrejtimi apo dëshmie dhe certifikate profesionale, për të cilat kërkon licencën</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nëse personi që paraqitet në QKB nuk është përfaqësuesi ligjor, nevojitet autorizim nga subjekti</li> <li>2. Kontratë pune e subjektit me Mësuesin e Teorisë</li> <li>3. Kontratë pune e subjektit me Instruktorin e Praktikës.</li> <li>4. Vendimet e gjykatës</li> <li>5. Vërtetim (Ekstrakt historik) nga gjykata</li> <li>6. Akti i themelimit</li> <li>7. Rregullore e brendshme për funksionimin dhe organizimin e Autoshkollës</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |
|--|---|

## Licence Autoshkollë për përgatitjen e aplikantëve që kërkojnë të pajisen me Certifikatë të Aftësisë Profesionale (CAP)

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i regjistrimit të subjektit</li> <li>2. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Mësuesin e Teorisë - Drejtuesi Teknik.</li> <li>3. Dëshmia e Aftësisë Profesionale për Instruktorin e Praktikës</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrate qeraje</li> <li>2. Planimetria e mjediseve.</li> <li>3. Kontratë pune e subjektit me Mësuesin e Teorisë</li> </ol> |



- 4. Dokument pronësie te ambientit perkates
- 5. Dokument pronësie për të paktën një mjet rrugor për kategorinë e lejes të drejtimit, leje qarkullimi me specifikimin autoshollë

- 4. Kontratë pune e subjektit me Instruktorin e Praktikës.
- 5. Vetëdeklarim për paisjet didaktike dhe mjediset
- 6. Rregullore e brendshme për funksionimin dhe organizimin e Autoshollës

## Licence Tregtim me shumicë i biokarburanteve

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt per instalime për depozitimin e tyre dhe për realizimin e përzjerjes së biokarburanteve me nënproduktet e rafinimit të naftës bruto, të miratuara nga ministria dhe MNZ.</li> <li>2. Projekti teknologjik i depove dhe i linjave i miratuar nga organet e qeverisjes vendore të mbrojtjes nga zjarri dhe të mjedisit.(Akt nga MNZ)</li> <li>3. Certifikata e matjes së volumit të depove marrë nga Drejtoria Kombëtare e Metrologjisë dhe e Kalibrimit)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Vërtetim i pronësisë ose kontrata e qirasë për depozita që do të përdorë subjekti e cila duhet të jetë shoqëruar nga: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Certifikatë pronësie b. Gent plani c. Hartë me koordinatat përkatëse</li> </ul> (Subjekti mund te disponojë një kontratë shërbimi për impiant përzjerjeje në rast se nuk e disponon vetë ose ne rast se nuk e ka marrë me qera) Kapaciteti i Depozitave: 3000 m<sup>3</sup> </li> <li>2. Vërtetimin për kontrollin e objektit, për respektimin e kushteve teknike, të lëshuar nga Organi i miratuar i vlerësimit të konfirmimitit (OMVK)e shoqëruar me leje mjedisore mbi te cilin është kryer projekti i depozitave.</li> <li>3. Dokumentacioni që vërteton se depozitat dhe linjat përkatëse teknologjike që realizojnë funksionimin e tyre si dhe magazinat në rastin e tregtimit të vajrave lubrifikante janë ndërtuar në përputhje me legjislacionin në fuqi për planifikimin e territorit.</li> </ul> |

4. Vërtetim Teknik për transport të mallrave të rezikshme

5. Akti i regjistrimit të subjektit

4. Aktin që vërteton pronësinë apo kontratë të marrjes në përdorim të mjeteve të transportit

5. Vetëdeklarim që disponon mjetet e nevojshme të transportit

6. Autorizim/prokure

## Licence Tregtim me shumicë i karburantëve për mjetet e fluturimit

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|--|--|
| <p>1. Leje mjedisi, sipas legjislacionit në fuqi për mjedisin, për ambientet depozituese dhe, në rastet e tregtimit të vajrave lubrifikantë, për kapacitetet magazinuese.</p> <p>2. Vërtetimin e shlyerjes së detyrimeve tatimore, përfshirë sigurimet shoqërore.</p> <p>3. Certifikatën e kalibrimit të vëllimit të depove, nga DPM-ja ose organet e autorizuara për këtë qëllim.</p> <p>4. Dokument pronësie të ambientit përkatës</p> | <p>1. Vërtetimin për kontrollin e objektit, për respektimin e kushteve teknike, të lëshuar nga Organi i miratuar i vlerësimit të konfirmimitit (OMVK)</p> <p>2. Projektin teknologjik të depove dhe të linjave, të miratuar nga organet përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi të mjedisit dhe të mbrojtjes nga zjarri. (a) për licencat e llojit "B" (gazit të lëngshëm të naftës, kategoria I, përfshirë edhe mbushjen e bombolave me këtë nënprodukt), projekti teknologjik i depove dhe i linjave duhet të jetë i miratuar edhe nga organet përkatëse të kontrollit të pajisjeve nën presion</p> <p>3. Dokumentacioni që vërteton se depozitat dhe linjat përkatëse teknologjike që realizojnë funksionimin e tyre si dhe magazinat në rastin e tregtimit të vajrave lubrifikante janë ndërtuar në përputhje me legjislacionin në fuqi për planifikimin e territorit.</p> <p>4. Kontrate qeraje</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>5. Vertetimi i pronesisë së mjeteve</p>  | <p>5. Kontratën e marrjes në përdorim për automjetet e transportit për naftë bruto dhe nënproduktet e saj, që do të përdorë personi juridik.<br/>(a) Shoqëritë aksionare, që kërkojnë të pajisen me licencë tregtimi me shumicë, duhet të kenë në pronësi ose në përdorim, në çastin e kërkesës për licencë dhe gjatë gjithë kohës së veprimtarisë, të paktën, një automjet të transportit për naftë bruto dhe nënprodukteve të saj, për secilin produkt që do të tregtohet).</p> |
| <p>6. Vertetimi Teknik për transport të mallrave të rezikshme<br/>7. Akti i regjistrimit të subjektit</p> | <p>6. Autorizim/prokure</p>   |

## Licence Tregtim me shumicë i naftës dhe gazit

| <p>Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës</p>   | <p>Dokumente që ngarkohen nga aplikanti</p>  |
|---|--|
| <p>1. Leje mjedisi, sipas legjislacionit në fuqi për mjedisin, për ambientet depozituese dhe, në rastet e tregimit të vajrave lubrifikantë, për kapacitetet magazinuese.<br/>2. Vërtetimin e shlyerjes së detyrimeve tatimore, përfshirë sigurimet shoqërore.</p> | <p>1. Vërtetimin për kontrollin e objektit, për respektimin e kushteve teknike, të lëshuar nga Organi i miratuar i vlerësimit të konfirmimit (OMVK)<br/>2. Projektin teknologjik të depove dhe të linjave, të miratuar nga organet përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi të mjedisit dhe të mbrojtjes nga zjarri.<br/>(a) për licencat e llojit “B” (gazit të lëngshëm të naftës, kategoria I, përfshirë edhe mbushjen e bombolave me këtë nënprodukt), projekti teknologjik i depove dhe i linjave duhet të jetë i miratuar edhe nga organet përkatëse të kontrollit të pajisjeve nën presion</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>3. Certifikatën e kalibrimin të vëllimit të depove, nga DPM-ja ose organet e autorizuar për këtë qëllim.</p> <p>4. Dokument pronësie të ambientit përkatës</p> <p>5. Vertetimi i pronësisë së mjeteve</p> <p>6. Vertetimi Teknik për transport të mallrave të rrezikshme</p> <p>7. Akti i regjistrimit të subjektit</p> | <p>3. Dokumentacioni që vërteton se depozitat dhe linjat përkatëse teknologjike që realizojnë funksionimin e tyre si dhe magazinat në rastin e tregtimit të vajrave lubrifikante janë ndërtuar në përputhje me legjislacionin në fuqi për planifikimin e territorit.</p> <p>4. Kontrate qeraje</p> <p>5. Kontratën e marrjes në përdorim për automjetet e transportit për naftë bruto dhe nënproduktet e saj, që do të përdorë personi juridik.<br/>(a) Shoqëritë aksionare, që kërkojnë të pajisen me licencë tregtimi me shumicë, duhet të kenë në pronësi ose në përdorim, në çastin e kërkesës për licencë dhe gjatë gjithë kohës së veprimtarisë, të paktën, një automjet të transportit për naftë bruto dhe nënprodukteve të saj, për secilin produkt që do të tregtohet).</p> <p>6. Autorizim/prokure</p> |
|--|--|

## Licence Tregtim me shumicë i vajrave lubrifikantë

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <p>1. Leje mjedisi, sipas legjislacionit në fuqi për mjedisin, për ambientet depozituese dhe, në rastet e tregtimit të vajrave lubrifikantë, për kapacitetet magazinuese.</p> | <p>1. Vërtetimin për kontrollin e objektit, për respektimin e kushteve teknike, të lëshuar nga Organi i miratuar i vlerësimit të konfirmimit (OMVK)</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>2. Vërtetimin e shlyerjes së detyrimeve tatimore, përfshirë sigurimet shoqërore.</p> <p>3. Certifikatën e kalibrimit të vëllimit të depove, nga DPM-ja ose organet e autorizuar për këtë qëllim.</p> <p>4. Dokument pronësie të ambientit përkatës</p> <p>5. Vërtetimi i pronësive të mjeteve</p> <p>6. Vërtetim Teknik për transport të mallrave të rrezikshme</p> <p>7. Certifikatën e përdorimit, të lëshuar nga institucionet përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi për planifikimin e territorit për depozitat dhe linjat përkatëse teknologjike, që realizojnë funksionimin e tyre.</p> <p>8. Akti i regjistrimit të subjektit</p> | <p>2. Projektin teknologjik të depove dhe të linjave, të miratuar nga organet përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi të mjedisit dhe të mbrojtjes nga zjarri.<br/>(a) për licencat e llojit "B" (gazit të lëngshëm të naftës, kategoria I, përfshirë edhe mbushjen e bombolave me këtë nënprodukt), projekti teknologjik i depove dhe i linjave duhet të jetë i miratuar edhe nga organet përkatëse të kontrollit të pajisjeve nën presion</p> <p>3. Kontrate qeraje</p> <p>4. Kontratën e marrjes në përdorim për automjetet e transportit për naftë bruto dhe nënproduktet e saj, që do të përdorë personi juridik.<br/>(a) Shoqëritë aksionare, që kërkojnë të pajisen me licencë tregtimi me shumicë, duhet të kenë në pronësi ose në përdorim, në çastin e kërkesës për licencë dhe gjatë gjithë kohës së veprimtarisë, të paktën, një automjet të transportit për naftë bruto dhe nënprodukteve të saj, për secilin produkt që do të tregtohet).</p> <p>5. Autorizim/prokure</p> |
|---|---|

## Licence Ndërmjetësim në tregun e punës

Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës

Dokumente që ngarkohen nga aplikanti

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> <li>2. Vendimet e gjykatës</li> <li>3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizim/Prokurë</li> <li>2. Diplomë (për Drejtuesin teknik)</li> <li>3. Dëshmi specializimi (për Drejtuesin teknik)</li> <li>4. Kontratë punësimi për drejtuesin teknik</li> <li>5. Vërtetimi nga banka për gjendje të ngurtësuar, në llogari rrjedhëse të shumës jo më pak se 100 000 (njëqind mijë) lekë të subjektit kërkues</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> <li>2. Statuti i shoqërisë</li> </ol> |
|--|---|

## Licence Shërbime të përkujdesit komunitar

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti   |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akt i regjistrimit</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate Regjistrimi</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizim/Prokurë</li> <li>2. Certificate (për drejtuesin didaktik)</li> <li>3. Leje qëndrimi për personat me shtetësi të huaj</li> <li>4. Kontratë punësimi (për drejtuesin didaktik)</li> </ol> <p><b>Kur është OJF:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akti i themelimit të shoqërisë</li> </ol> |

2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

2. Statuti i shoqërisë

## Licence Agjenci Udhëtimi

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës   | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akt i regjistrimit</li><li>2. Dëshmi e pronesisë</li><li>3. Certifikata e gjendjes gjyqësore (Dëshmi Penaliteti) për 5 vitet e fundit për përfaqësuesin ligjor të lëshuar jo më herët se 3 muajt e fundit. Për shtetasit e huaj, certifikata e gjendjes gjyqësore duhet të lëshohet nga organet përgjegjëse në shtetin ku ai ka jetuar për 5 vitet e fundit</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Diplomën universitare të ciklit të parë të studimeve në fushën e turizmit/shkencave ekonomike/ gjeografisë /historisë/arkelogjisë dhe trashigimise kulturore/gjuhëve të huaja të lëshuar nga universitete brenda ose jashtë Shqipërisë ose diplomën master në shkencat ekonomike/turizëm ose diplomën e lëshuar nga IATA në fushën e turizmit ose diplomën e shkollës së mesme profesionale për turizëm ose çdo diplomë kualifikimi profesional në fushën e turizmit, për drejtuesin teknik ose përfaqësuesin ligjor (administratorin).</li><li>2. Kontrata e punës me drejtuesin teknik, nëse ky është i ndryshëm nga përfaqësuesi ligjor</li><li>3. Kontrate qeraje</li><li>4. Vetëdeklarim për sipërfaqen e mjedisit të punës që përdoret për ushtrimin e veprimtarisë së agjencisë së udhëtimit</li><li>5. Autorizim/Prokurë</li></ol> |

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë

## Licence Operator turistik

| Dokumente që sigurohen nga nëpunësit e administratës  | Dokumente që ngarkohen nga aplikanti  |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akt i regjistrimit</li><li>2. Certificate e gjendjes gjyqësore (Dëshmi Penaliteti) për 5 vitet e fundit për përfaqësuesin ligjor të lëshuar jo më herët se 3 muajt e fundit. Për shtetasit e huaj, certificate e gjendjes gjyqësore duhet të lëshohet nga organet përgjegjëse në shtetin ku ai ka jetuar për 5 vitet e fundit.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Diplomën universitare të paktën të ciklit të parë të studimeve në fushën e turizmit/shkencave ekonomike/ gjeografisë/historisë/arkelogjisë dhe trashigimise kulturore/gjuhëve të huaja të lëshuar nga universitete brenda ose jashtë Shqipërisë ose diplomën master në shkencat ekonomike/turizëm ose diplomë e lëshuar nga IATA në fushën e turizmit, për drejtuesin teknik dhe përfaqësuesin ligjor (administratorin). Diplomat universitare të lëshuara nga universitete të huaja duhet të jenë të njohura nga Ministria përgjegjëse për Arsimin. Diploma e lëshuar nga IATA në fushën e turizmit duhet të jetë e përkthyer në gjuhën shqipe dhe e noterizuar.</li><li>2. Kontrata e punës me drejtuesin teknik</li></ol> |



3. Dokument pronësie te ambientit perkates

**Kur është OJF:**

1. Certificate Regjistrimi
2. Vendimet e gjykatës
3. Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata

3. Dokument që vërteton eksperiencën e mëparshme në këtë fushë të drejtuesit teknik dhe përfaqësuesit ligjor (administratorit) do të pranohen:

- Kontratat e punës që specifikojnë pozicionin e punës në fushën e turizmit, dhe/ose
- Vërtetime pune të lëshuara nga punëdhënës të mëparshëm, ku të specifikohet eksperiencia e punës në fushën e turizmit.

4. Kontrate qeraje

5. Vetëdeklarim për sipërfaqen e mjedisit të punës që përdoret për ushtrimin e veprimtarisë së agjencisë së udhëtimit

6. Vetëdeklarim për pajisjet e përshtatshme të punës

7. Autorizim/prokure

**Kur është OJF:**

1. Akti i themelimit të shoqërisë
2. Statuti i shoqërisë